

REGULAMIN ŚWIE TLICY SZKOLNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 18 W KRAKOWIE

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Świetlica jest integralną częścią szkoły – w swojej programowej działalności realizuje cele i zadania szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem treści i działań wychowawczo-opiekuńczych przyjętych w planie pracy oraz w Programie Wychowawczo-Profilaktycznym Szkoły.
2. W świetlicy zadania realizowane są według rocznego planu pracy i tygodniowego rozkładu zajęć opracowanego na podstawie rocznego planu pracy szkoły.
3. Plan pracy świetlicy opracowywany jest przez wychowawców świetlicy na początku każdego roku szkolnego i zatwierdzany przez dyrektora szkoły oraz przedstawiany do akceptacji wychowankom i ich rodzicom.
4. Zajęcia świetlicowe mogą odbywać się w innych miejscach niż sale świetlicowe.
5. Każdy uczeń zapisany do świetlicy szkolnej, jego rodzice, uczniowie przebywający czasowo w świetlicy, uczestnicy zajęć, imprez, konkursów świetlicowych zobowiązani są do przestrzegania niniejszego regulaminu.
6. Zajęcia świetlicowe są przeznaczone dla uczniów, którzy pozostają w szkole dłużej ze względu na:
 - a) czas pracy rodziców – na wniosek rodziców,
 - b) organizację dojazdu do szkoły lub inne okoliczności wymagające zapewnienie opieki w szkole.
7. Zajęcia świetlicowe organizowane są systematycznie, w ciągu całego dnia, z uwzględnieniem potrzeb edukacyjnych oraz rozwojowych dzieci i młodzieży, a także ich możliwości psychofizycznych.

§ 1 Cele i zadania świetlicy

1. Zapewnienie opieki dzieciom uczęszczającym do świetlicy.
2. Pomoc wychowankom w nauce, odrabianiu zadań domowych i przygotowywaniu się do lekcji.
3. Zagospodarowanie wolnego czasu uczniów.
4. Kształtowanie nawyków samodzielności i odpowiedzialności za własne decyzje.
5. Rozwijanie postaw prospołecznych oraz umiejętności współzycia i współdziałania w grupie.
6. Wdrażanie do dbania o własne zdrowie, czystość i higienę.
7. Kształtowanie nawyków kulturalnego i bezpiecznego zachowania się w szkole i poza nią.
8. Stwarzanie okazji do odnoszenia sukcesów poprzez udział w konkursach świetlicowych i międzyszkolnych.
9. Współpraca z rodzicami, nauczycielami i pedagogiem.

§ 2

Dokumentacja świetlicy

1. Roczny plan pracy opiekuńczo – wychowawczej.
2. Ramowy rozkład dnia.
3. Regulamin świetlicy szkolnej.
4. Elektroniczny dziennik zajęć.
5. Karty zgłoszeń dzieci do świetlicy.
6. Upoważnienia - jednorazowe do odbioru dziecka przez osobę trzecią.
7. Okresowe sprawozdania z działalności świetlicy.

§ 3

Organizacja pracy świetlicy

1. Nadzór nad pracą świetlicy sprawuje Dyrektor Szkoły, który zapewnia właściwe pomieszczenia i wyposażenie oraz opiekę w oparciu o ilość etapów przyznanych przez Urząd Miasta Krakowa.
2. Świetlica jest czynna od poniedziałku do piątku w godzinach ustalonych przez Dyrektora Szkoły na dany rok szkolny.
3. Świetlica jest bezpłatna dla wszystkich uczniów szkoły.
4. **Kwalifikacja uczniów do świetlicy odbywa się corocznie WYŁĄCZNIE przez Dziennik Elektroniczny Świetlicy (www.sp18.swietlica24.pl) w określonym przez szkołę terminie.**
5. Zajęcia w świetlicy organizowane są w grupach wychowawczych, w których liczba uczniów przypadająca na jednego nauczyciela nie przekracza 25 osób.
6. Plan dnia określony jest w ramowym rozkładzie dnia.
7. Rodzice zobowiązani są do informowania wychowawców o każdorazowej zmianie ich danych lub danych dziecka oraz niezwłocznej ich aktualizacji. Rezygnację z miejsca w świetlicy rodzic zobowiązany jest zgłosić do nauczyciela świetlicy.
8. Dzieci, które nie uczęszczają na lekcje religii i korzystają w tym czasie z opieki świetlicy, muszą posiadać Kartę Zapisu
9. W momencie zapisu dziecka do świetlicy rodzice zapoznają się i akceptują Regulamin Świetlicy.
10. W karcie rodzice zamieszczają informację o stałym opuszczeniu świetlicy przez dziecko- pod opieką rodziców, rodzeństwa lub samodzielnie.
11. **O wszelkich zmianach dotyczących sposobu odbierania dziecka ze świetlicy rodzice muszą powiadomić wychowawców świetlicy na piśmie z datą i czytelnym podpisem. Bez takiego upoważnienia dziecko nie może opuścić świetlicy.**
12. Osoby upoważnione do jednorazowego odbioru dziecka ze świetlicy przedstawiają wychowawcy świetlicy upoważnienie oraz dokument potwierdzający tożsamość.
13. Jeśli uczeń wyjątkowo wychodzi sam do domu musi posiadać pisemne oświadczenie rodziców na odpowiednim formularzu dostępnym na stronie internetowej szkoły(formularz Karta zapisu)
14. W trosce o bezpieczeństwo ucznia rodzic nie może zgłaszać telefonicznie samodzielnego wyjścia dziecka ze świetlicy.
15. Opiekę nad uczniami biorącymi udział w zajęciach dodatkowych poza szkołą przejmują organizator.
16. Zmiany w zasadach odbierania lub samodzielnego opuszczania świetlicy szkolnej przez dziecko, rodzice mają obowiązek zgłosić pisemnie.
17. Podczas zajęć świetlicowych dzieci nie mogą korzystać z telefonów komórkowych oraz innych urządzeń technicznych przyniesionych z domu.

18. Rodzice mogą raz w miesiącu zakupić wyprawkę dla dziecka (tj.: blok techniczny, blok rysunkowy, kredki, farby, pędzelki, papier kolorowy, bibułę, plastelinę, ołówki, gumkę do mazania) lub jeśli rezygnują z zakupu wyprawki, mogą wpłacić 10 zł miesięcznie na konto Rady Rodziców celem zakupu ww. materiałów plastycznych i innych pomocy.
19. Za zniszczenie przez wychowanka sprzętu lub wyposażenia świetlicy, rodzice ponoszą odpowiedzialność materialną.
20. Nauczyciele mają obowiązek po skończonych zajęciach doprowadzić uczniów do świetlicy.
21. Rodzice zobowiązani są do punktualnego odbioru dziecka ze świetlicy.
22. W przypadku, kiedy rodzic z przyczyn od siebie niezależnych nie zdąży do godziny 17.00 odebrać dziecka, ma obowiązek telefonicznie poinformować o swoim spóźnieniu wychowawcę świetlicy.
23. Nauczyciele świetlicy nie ponoszą odpowiedzialności materialnej za przyniesione, pozostawione lub zgubione przez uczniów w świetlicy przedmioty wartościowe i osobiste (np. telefony komórkowe, zabawki, pieniądze, itp.)

§ 4

Prawa i obowiązki wychowanków świetlicy

1. Dziecko uczęszczające do świetlicy szkolnej ma prawo do:
 - 1.a) opieki wychowawczej i dydaktycznej,
 - 1.b) bezpieczeństwa podczas zajęć organizowanych na terenie świetlicy i poza nią,
 - 1.c) udziału w zajęciach, imprezach i wydarzeniach świetlicowych,
 - 1.d) pomocy nauczyciela w sytuacjach trudnych i konfliktowych,
 - 1.e) pomocy w nauce,
 - 1.f) życzliwego i podmiotowego traktowania,
 - 1.g) otrzymywania pochwał, nagród i wyróżnień,
 - 1.h) korzystania z udostępnionych pomocy dydaktycznych, książek, czasopism, gier, zabawek, przyborów i sprzętu będącego na wyposażeniu świetlicy.
2. Dziecko uczęszczające do świetlicy szkolnej zobowiązane jest do:
 - 2.a) przestrzegania zasad zachowania obowiązujących w świetlicy
 - 2.b) natychmiastowego zgłaszania wszelkich wypadków, złego samopoczucia,
 - 2.c) zgłaszania swojej obecności oraz każdorazowo informowania o swoim odejściu, wychowawcę świetlicy,
 - 2.d) poszanowania ciszy, spokoju oraz pracy innych,
 - 2.e) dbania o bezpieczeństwo swoje i innych,
 - 2.f) stosowania zasad savoir-vivre,
 - 2.g) szanowania sprzętu, pomocy dydaktycznych i zabawek,
 - 2.h) respektowania poleceń nauczyciela,
 - 2.i) aktywnego uczestnictwa w zajęciach, zabawach i imprezach świetlicowych.
3. Uczniowie korzystający ze świetlicy przynoszą każdego dnia obuwie zamienne.
4. Po wejściu do sali świetlicowej uczniowie odkładają plecaki na wskazane miejsce i zgłaszają swoją obecność u wychowawcy świetlicy
5. Wszyscy uczniowie dbają o ład i porządek w świetlicy.
6. Uczniowie zobowiązani są do kulturalnego i bezpiecznego zachowania się podczas zajęć w świetlicy oraz stosowania się do poleceń wychowawców.
7. Uczniowie nie mogą przynosić do świetlicy niebezpiecznych przedmiotów.

8. Uczniowie przed rozpoczęciem lekcji przebywają wyłącznie w świetlicy szkolnej pod opieką wychowawcy i czekają na nauczyciela, z którym rozpoczynają zajęcia.
9. Po skończonych lekcjach dziecko jest zobowiązane niezwłocznie zgłosić się do świetlicy.
10. Uczniowie opuszczają świetlicę wyłącznie za zgodą wychowawcy.
11. Uczeń, od momentu przybycia do świetlicy aż do wyjścia do domu, przebywa pod opieką wychowawców i nie może oddalać się bez ich zgody (do toalety, automatu z przekąskami, itp.) Ma obowiązek informowania wychowawcy o każdorazowej, nawet krótkotrwałej potrzebie wyjścia ze świetlicy i zgłoszenia powrotu do świetlicy
12. Dzieci wychodzą ze świetlicy na zajęcia dodatkowe pozalekcyjne na podstawie zgłoszenia elektronicznego (sp18.swietlica24.pl) rodziców oraz listy uczestnictwa w zajęciach. Odpowiedzialność za bezpieczeństwo dzieci w czasie zajęć, od momentu zabrania, do momentu przekazania wychowawcy świetlicy ponosi prowadzący zajęcia.
13. Nie podlega opiece wychowawców dziecko, które nie dotrze do świetlicy. Obowiązkiem dziecka jest zgłosić się u wychowawcy świetlicy. Wychowawca świetlicy przejmuje odpowiedzialność za dziecko od momentu zgłoszenia się dziecka do świetlicy przed lekcjami i po lekcjach w kl. IV-VIII, a w klasach I-III od momentu przekazania po lekcjach przez nauczyciela.
14. Jeżeli uczeń przebywający w świetlicy sprawia trudności wychowawcze (zagroza bezpieczeństwu swojemu lub innych) podejmowane są następujące działania:
 - ! rozmowy z dzieckiem dotycząca wyjaśnienia zaistniałej sytuacji oraz wskazanie zasad właściwego zachowania
 - ! informowanie rodziców o problemach dziecka (rozmowy, wpis do dziennika elektronicznego/ wpis do dzienniczka).
 - ! współpraca z rodzicami dziecka, wychowawcą, pedagogiem szkolnym, Dyrektorem.
15. Jeśli w/w działania nie przyniosą oczekiwanych efektów uczeń może w porozumieniu z Dyrektorem zostać zawieszony w uczestnictwie w zajęciach świetlicowych.

§5

Nagrody i kary

1. Każdy wychowanek świetlicy oraz każdy uczestnik zajęć, imprez, konkursów świetlicowych może otrzymać nagrodę.
 2. Nagrody przyznaje się za szczególne osiągnięcia, wzorowe zachowanie, aktywny udział w konkursach, działania na rzecz społeczności świetlicowej, przestrzeganie regulaminu, kulturę osobistą i inne działania będące pozytywnym przykładem dla innych lub wspomagające realizację zadań świetlicy.
 3. Kary udzielane są w przypadku nieprzestrzegania regulaminu świetlicy, a w szczególności za łamanie zasad bezpieczeństwa.
- 4. Zachowanie dziecka w świetlicy ma wpływ na jego okresową i roczną ocenę zachowania.**
5. Wymieniony poniżej system nagród i kar może być stosowany łącznie i w dowolnej kolejności.
 6. Nagrody:
 - a) wyróżnienie – pochwała wobec grupy,
 - b) pochwała na forum klasy i w obecności wychowawcy,
 - c) pochwała pisemna w dzienniczku ucznia,
 - d) wyróżnienie na apelu lub uroczystości szkolnej .
 7. Kary:

- a) upomnienie ustne nauczyciela,
- b) nagana udzielona w obecności wychowawcy klasy,
- c) upomnienie lub nagana udzielona przez dyrektora szkoły,
- d) zawieszenie w zajęciach świetlicowych.

§ 6

Prawa i obowiązki rodziców dzieci uczęszczających do świetlicy

1. Prawa rodziców:

- a) życzenie jednego z rodziców co do braku zgody na odbiór dziecka przez drugiego z rodziców jest respektowane wyłącznie na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu,
- b) zapisanie swojego dziecka do świetlicy, jeśli musi ono dłużej przebywać w szkole ze względu na czas pracy swoich rodziców,
- c) wypisanie dziecka ze świetlicy w dowolnym czasie roku szkolnego (po poinformowaniu w sposób pisemny o swojej decyzji wychowawców świetlicy),
- d) uzyskanie informacji o pobycie i funkcjonowaniu dziecka w świetlicy w formie bezpośredniej rozmowy, pisemnej informacji, rozmowy telefonicznej,
- e) wydanie pisemnej zgody na samodzielne opuszczenie przez dziecko świetlicy.

2. Obowiązki rodziców:

- a) obowiązkiem rodziców jest przestrzeganie godzin pracy świetlicy i punktualne odbieranie dzieci,
- b) w razie nieodebrania dziecka ze świetlicy po zakończonych zajęciach świetlicowych, wychowawcy postępują zgodnie z procedurą,
- c) rodzice dziecka zobowiązani są powiadomić wychowawców świetlicy o zmianie danych kontaktowych oraz wszystkich innych istotnych informacjach, które mogą mieć wpływ na bezpieczeństwo i funkcjonowanie dziecka w szkole,
- d) osoba odbierająca ucznia jest zobowiązana do zgłoszenia odbioru dziecka wychowawcy świetlicy lub wyznaczonemu pracownikowi szkoły i w przypadku wątpliwości, do okazania na każdą prośbę dokumentu potwierdzającego tożsamość. W sytuacji nieposiadania dokumentu tożsamości lub odmowy okazania go, wychowawcy świetlicy mają prawo do odmowy wydania dziecka.
- e) rodzice zobowiązani są zapoznać się z treścią Regulaminu Świetlicy Szkolnej i przestrzegać ujętych tam zasad.
- f) rodzice uczniów stwarzających trudności wychowawcze zobowiązani są do współpracy z wychowawcami świetlicy w celu poprawy zachowania dziecka.

§ 7

Zadania nauczyciela świetlicy

1. Realizowanie przyjętego ramowego planu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
2. Systematyczne prowadzenie elektronicznego dziennika zajęć.
3. Przestrzeganie dyscypliny pracy.
4. Sumienne wypełnianie obowiązków podczas aktywności zawodowej.
5. Prowadzenie zajęć według ogólnego planu i planów miesięcznych.
6. Sprawowanie opieki i zapewnienie bezpieczeństwa wychowankom.
7. Organizowanie gier i zabaw ruchowych oraz innych form kultury fizycznej w pomieszczeniach i na powietrzu mających na celu prawidłowy rozwój fizyczny uczniów.

8. Rozwijanie zainteresowań uczniów.
9. Upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny oraz dbałość o zachowanie zdrowia.
10. Współpraca z rodzicami, Radą Pedagogiczną, higienistką szkolną.
11. Dbanie o estetykę pomieszczeń i aktualny wystrój świetlicy.
12. Zapoznanie uczniów (w pierwszym tygodniu września) z regulaminem świetlicy.
13. Podpisanie kontraktu z wychowankami.
14. O niewłaściwym zachowaniu uczniów wychowawca świetlicy powiadamia rodzica i wychowawcę ucznia.

§ 8

Procedury obowiązujące w świetlicy szkolnej

Procedura postępowania w przypadku pozostawiania dziecka w świetlicy po godzinie 17:00

1. Wychowawca kontaktuje się telefonicznie z rodzicami dziecka, wskazanymi w karcie zgłoszenia ucznia do świetlicy szkolnej.
2. Wychowawca ustala jak najszybszy czas odbioru dziecka ze świetlicy przez rodziców.
3. W sytuacji, gdy wychowawca świetlicy nie może nawiązać kontaktu z rodzicami dziecka – informuje dyrektora szkoły.
4. Wychowawca świetlicy jest zobowiązany do wezwania policji, w celu ustalenia miejsca pobytu rodziców ucznia i zapewnienia uczniowi dalszej opieki.
5. W przypadku braku możliwości niezwłocznego ustalenia miejsca pobytu rodziców dziecko przekazywane jest policji, w celu zapewnienia opieki przez właściwy ośrodek opiekuńczo – wychowawczy.

Procedura postępowania w przypadku próby odebrania ucznia przez osobę, co do której zachodzi podejrzenie bycia w stanie nietrzeźwości lub bycia pod wpływem innych środków

1. W przypadku sytuacji, w której w ocenie wychowawcy lub pracownika szkoły istnieje podejrzenie, że osoba odbierająca dziecko jest w stanie nietrzeźwości lub jest pod wpływem substancji odurzających – wychowawca świetlicy zobowiązany jest zażądać wezwania lub wezwać samemu innego opiekuna dziecka.
2. O zaistniałej sytuacji wychowawca świetlicy zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły oraz sporządzić notatkę służbową.
3. W przypadku, gdy nie ma innej osoby uprawnionej do odbioru dziecka, należy wezwać policję.

Uchwalono na podstawie art. 98 ust. 1 pkt 25 i art. 105 ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 59).

§ 9

**Procedura postępowania w przypadku nieregulaminowego zachowania ucznia
podczas zajęć świetlicowych:**

W przypadku łamania przez ucznia zasad określonych w regulaminie świetlicy § 4 wychowawca:

1. Przeprowadza rozmowę z uczniem.
2. Informuje o zdarzeniu Rodziców, Pedagoga, Wychowawcę i Dyrektora.
3. Sporządza notatkę służbową (opis zaistniałej sytuacji oraz wspólne ustalenia dotyczące dalszego postępowania).